



**Администрация  
муниципального района  
Алексеевский  
Самарской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.05.2026 № 94

с.Алексеевка

**О проведении проверки готовности общеобразовательных учреждений к открытию лагерей с дневным пребыванием детей на территории муниципального района Алексеевский в 2026 году**

В целях обеспечения мер по организации отдыха, оздоровления и занятости детей муниципального района Алексеевский в летний период 2026 года, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

**Администрация муниципального района Алексеевский  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить состав межведомственной комиссии по проведению проверки общеобразовательных учреждений к открытию лагерей с дневным пребыванием детей ( Приложение 1).
2. Рекомендовать руководителям общеобразовательных учреждений, на базе которых планируется открытие лагерей с дневным пребыванием детей в июне 2026 года, и межведомственной комиссии обеспечить проведение проверки в срок до 20 мая 2026 года согласно графику( Приложение 2).
3. Утвердить форму акта готовности лагерей с дневным пребыванием к приему детей в период летней оздоровительной кампании 2026 года ( Приложение 3).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района Алексеевский по социальным вопросам, председателя межведомственной комиссии по отдыху, оздоровлению и занятости детей Баталову Н.В.

Глава муниципального  
района Алексеевский



Г.А.Зацепина



Приложение 1  
к постановлению Администрации  
муниципального района Алексеевский  
от 03.05.2026 № 94

**Состав межведомственной комиссии по проведению проверки готовности образовательных учреждений, расположенных на территории муниципального района Алексеевский Самарской области, к открытию лагерей с дневным пребыванием детей.**

- Баталова Н.В.** заместитель Главы муниципального района Алексеевский по социальным вопросам, председатель комиссии;
- Петрова Т.К.** руководитель МКУ «Комитет по вопросам семьи мр Алексеевский», заместитель председателя комиссии;
- Сафина А.И.** ведущий специалист по работе с молодежью МКУ «Управление культуры, МП и ФКС», секретарь комиссии ;
- члены комиссии:**
- Елагина М.Н.** начальник Алексеевского территориального отдела образования Юго-Восточного управления министерства образования Самарской области, секретарь комиссии (по согласованию);
- Лихобабина О.А.** председатель муниципального родительского собрания (по согласованию);
- Митичкина Е.С.** начальник ПЦО (Нефтегорский) Богатовского МОВО - ФФГКУ УВО ВНГ России по Самарской области, майор полиции
- Пономарев А.Н.** директор МКУ «ХЭС м.р.Алексеевский»;
- Рогачев А.В.** начальник сектора по ГО и ЧС Администрации муниципального района Алексеевский;
- Чагаев С.В.** начальник МО МВД России «Нефтегорский», полковник полиции (по согласованию)
- Щавелева О.В.** председатель Алексеевской районной организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации



Приложение 2  
к постановлению Администрации  
муниципального района Алексеевский  
от 05.05.2026 № 94

**График  
проведения проверки готовности образовательных учреждений  
к открытию лагерей с дневным пребыванием детей.**

№	Наименование образовательного учреждения	19.05.2026	20.05.2026
1	ГБОУ СОШ с. Алексеевка		+
2	Авангардский филиал ГБОУ СОШ с. Алексеевка		+
3	ГБОУ СОШ с. Патровка		+
4	ГБОУ СОШ с. Самовольно-Ивановка	+	
5	ГБОУ СОШ с. Герасимовка		+
6	ГБОУ СОШ с. Летниково	+	
7	ГБОУ ООШ п. Ильичёвский	+	



Приложение 3

к постановлению Администрации  
муниципального района Алексеевский  
от 03.05.2026 № 94

## Акт

приёмки готовности \_\_\_\_\_ оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей  
на базе \_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2026 г.

Организация \_\_\_\_\_ (наименование) по \_\_\_\_\_ Уставу, \_\_\_\_\_ адрес)

отчество руководителя лагеря \_\_\_\_\_ Фамилия, имя,

Комиссия в составе:

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ (ФИО)

Заместитель председателя комиссии: \_\_\_\_\_ (ФИО)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (должность)

произвели приёмку оздоровительного учреждения

1. Лагерь расположен (адрес) \_\_\_\_\_

2. Численность в смену \_\_\_\_\_

3. Количество смен \_\_\_\_\_

4. Режим работы лагеря: \_\_\_\_\_

(период, дни недели)

5. Наличие документации лагеря, регламентирующей его открытие и работу \_\_\_\_\_

6. Наличие и готовность к эксплуатации основных и вспомогательных помещений (акты технического состояния, акты испытания)

7. Наличие и готовность к работе источников водоснабжения и канализации \_\_\_\_\_

8. Тип освещения (люминесцентное, СК-30 к др.) \_\_\_\_\_

9. Помещения медицинского назначения (состав, площадь, состояние готовности) \_\_\_\_\_

медицинского оборудования \_\_\_\_\_, наличие аптечка \_\_\_\_\_

10. Пищеблок. Число мест в обеденном зале \_\_\_\_\_, площадь на одно посадочное место \_\_\_\_\_, обеспечение мебелью \_\_\_\_\_, наличие подводки горячей и холодной

воды ко всем моечным ваннам, раковинам \_\_\_\_\_, наличие моечных ванн, раковин \_\_\_\_\_, наличие электрокипятильника \_\_\_\_\_,

обеспеченность пищеблока инвентарем, оборудованием, посудой, стеллажами \_\_\_\_\_, наличие и исправность холодильного и технологического оборудования \_\_\_\_\_,

готовность пищеблока к эксплуатации \_\_\_\_\_

готовность

к

эксплуатации

11. Создание условий для организации питания (наличие договора на организацию питания или работников) \_\_\_\_\_

(№, дата, поставщик).

12. Соблюдение требований к организации питьевого режима \_\_\_\_\_

(№, дата договора, поставщик)

13. Санитарное состояние территории, помещений лагеря \_\_\_\_\_

14. Сооружения для занятий физкультурой и спортом, их оборудование \_\_\_\_\_

(перечислить оборудование, соответствие санитарным требованиям)

15. Наличие акта обследования технического состояния спортивных сооружений и снарядов, элементов мелких сооружений (трибун, беседок, столов для игр)

(дата акта)

16. Наличие программы воспитательной работы лагеря \_\_\_\_\_

17. Наличие плана воспитательной работы лагеря \_\_\_\_\_

18. Соответствие учебно-методического, дидактического, игрового обеспечения программе лагеря \_\_\_\_\_

19. Специализированный раздел «Сведения об организации отдыха детей и их оздоровления» на официальном сайте организации \_\_\_\_\_

20. Обеспечение жестким инвентарём \_\_\_\_\_, мягким инвентарём \_\_\_\_\_, средствами индивидуальной защиты \_\_\_\_\_, смывающими и обезвреживающими средствами \_\_\_\_\_.

21. Укомплектованность штата (количество): \_\_\_\_\_ педагогов, \_\_\_\_\_ инструкторов по физической культуре, \_\_\_\_\_ административно-хозяйственного и обслуживающего персонала пищеблока, \_\_\_\_\_ медицинских работников \_\_\_\_\_.

22. Наличие договора о вывозе пищевых отходов, мусора (дата заключения, номер, наименование организации) \_\_\_\_\_

(№, дата договора, Поставщик)

23. Наличие договора на охрану территории (дата заключения, номер, наименование организации) \_\_\_\_\_

(№, дата договора, Поставщик)

24. Организация охраны труда:

Наличие приказа о назначении ответственного за организацию безопасного ведения работ, обеспечение безопасных условий отдыха детей \_\_\_\_\_

(№, дата);

наличие удостоверений о прохождении обучения по охране труда в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования руководителей оздоровительных учреждений и ответственных по охране труда (удостоверение от « \_\_\_\_\_ » № \_\_\_\_\_);

наличие протокола проверки знаний по охране труда работников лагеря от « \_\_\_\_\_ » № \_\_\_\_\_;

наличие кабинета или уголка по охране труда \_\_\_\_\_;

наличие наглядной агитации (плакаты): по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшему \_\_\_\_\_ по безопасным ведением игр, занятиям спортом, тренировкам \_\_\_\_\_, пожарной и электробезопасности \_\_\_\_\_;

наличие перечня инструкций по охране труда \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_, проверки знаний у персонала на первую группу по электробезопасности \_\_\_\_\_.

25. Наличие протокола проверки защитного заземления электрооборудования изоляции электропроводов, а также заземляющих устройств молниезащиты от «\_\_\_\_\_» №\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.

26. Сведения о прохождении медицинских осмотров персоналом лагеря:

- педагогический состав проходил медицинский осмотр – \_\_\_\_\_ (период);
- работники кухни и повара – \_\_\_\_\_ (период);
- мед.работник – \_\_\_\_\_ (период);
- уборщик служебных помещений – \_\_\_\_\_ (период).

27. Соответствие помещений лагеря требованиям пожарной безопасности \_\_\_\_\_

28. Соответствие помещений и территории, используемых лагерем, требованиям антитеррористической защищенности \_\_\_\_\_

29. Замечания комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Заключение: лагерь \_\_\_\_\_  
к открытию смены готов/не готов (нужное подчеркнуть)

Председатель комиссии

\_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)