

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

от «29» августа 2025г.

№ 424

«О предоставлении бесплатного горячего питания обучающимся из семей участников СВО»

В целях предоставления бесплатного питания детям из семей участников СВО, обучающимся по программам основного общего и среднего общего образования в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях в Самарской области, на основании Распоряжения министерства образования и науки Самарской области от 03.07.2024 г. № 757-р «О внесении изменений и распоряжения министерства образования и науки Самарской области от 20.03.2024г. №336-р «Об установлении стоимости бесплатного питания детей из многодетных семей, питания детям из многодетных семей, обучающимся по программам основного и среднего общего образования в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Самарской области, и обучающимся по программам среднего профессионального образования (по очной форме обучения) в государственных образовательных организациях Самарской области, подведомственных министерству образования и науки Самарской области, на 2024 год», на основании Распоряжения министерства образования и науки Самарской области от 20.03.2024 г. № 337-р «Об утверждении примерного перечня документов, необходимых для предоставления бесплатного питания детям из многодетных семей, обучающимся по программам основного и среднего общего образования в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Самарской области, и обучающимся по программам среднего профессионального образования (по очной форме обучения) в государственных образовательных организациях Самарской области, подведомственных министерству образования и науки Самарской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Классным руководителям классов, где обучаются следующие обучающиеся из семей участников СВО:

№ п/п	ФИО учащегося, дата рождения	Класс	ФИО классного руководителя
1	Каверина Полина Александровна	1	Казначеева Галина Александровна
2	Лукьянова Олеся Александровна	2	Казначеева Галина Александровна
3	Лукьянова Светлана Александровна	6	Извекова Наталья Васильевна
4	Лукьянов Матвей Александрович	6	Извекова Наталья Васильевна
	Каверина Ульяна Александровна	7	Синичкина Елена Викторовна

1.1. Обеспечить предоставление, не позднее, чем за три рабочих дня до начала организации питания, секретарю школы Остапенко Т.В. следующих документов:

- заявление об организации обучающихся из семей участников СВО двухразовым бесплатным горячим питанием (завтрак + обед) в образовательной организации (приложение № 1);
- основной документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), и документ, подтверждающий полномочия (для законных представителей);
- свидетельство о рождении ребенка;
- документ о прохождении родителя (законного представителя) военной службы в ВС РФ в рамках специальной военной операции на территории Украины, ЛНР и ДНР.

1.2. Проинформировать родителей (законных представителей) обучающихся из семей участников СВО о том, что в период отсутствия обучающегося в ГБОУ СОШ с. Герасимовка по болезни или иным причинам предоставление ему бесплатного питания приостанавливается со второго дня его отсутствия в образовательной организации и возобновляется со дня начала его пребывания в образовательной организации.

2. Назначить с 02.09.2025г. по 26.05.2026г. ответственной за ведение табеля посещаемости и питания детей из семей участников СВО столовой секретаря школы Остапенко Т.В.

3. Ответственному за ведение табеля посещаемости и питания детей из семей участников СВО столовой секретарю школы Остапенко Т.В.:

- в течение трех рабочих дней после окончания месяца предоставлять выверенные сводные таблицы посещаемости и питания обучающихся из семей участников СВО в бухгалтерию школы;
- обеспечить хранение документов, принятых от родителей (законных представителей) обучающихся из семей участников СВО в течение 5 лет со дня окончания учебного года, когда предоставлялось бесплатное питание.

4. Работникам юридического лица (индивидуального предпринимателя), оказывающего услуги по предоставлению питания, организовать с 02.09.2025г. по 26.05.2026г. в ГБОУ СОШ с. Герасимовка предоставление обучающимся из семей участников СВО бесплатного питания (завтрак) в учебные дни в соответствии с реализуемым учебным планом.

5. Главному бухгалтеру Морозовой С.А обеспечить с 02.09.2025г. ежемесячную оплату юридическому лицу (индивидуальному предпринимателю), оказывающему услуги по предоставлению питания, по Договору об оказании услуг по организации питания следующих обучающихся из семей участников СВО:

№ п/п	ФИО учащегося, дата рождения	Класс
1	Каверина Полина Александровна	1
2	Лукьянова Олеся Александровна	2
3	Лукьянова Светлана Александровна	6
4	Лукьянов Матвей Александрович	6
5	Каверина Ульяна Александровна	7

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы _____ Н.А. Саяпина



Директору
ГБОУ СОШ с. Герасимовка

от _____

(проживающий по адресу)

(паспортные данные)

заявление.

Прошу организовать для моего сына (дочери) _____
_____, ученика(цы) _____
класса, ежедневное бесплатное горячее питание (завтрак + обед) с __. __. 2024г.

Основание: _____

Подтверждающие документы прилагаю.

Подпись, дата.