



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ЮГО-ВОСТОЧНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 23.03.2026г. № 149-од

**О мерах по организации летнего отдыха,
оздоровления, занятости детей и подростков в 2026 году**

В целях координации занятости и обеспечения безопасности обучающихся государственных образовательных организаций, подведомственных Юго-Восточному управлению министерства образования Самарской области (далее – ЮВУ), в период летних школьных каникул 2026 года:

1. Руководителям ГБОУ:

1.1. Провести организационно-методическую работу по открытию лагерей с дневным пребыванием детей, организованных на базе образовательных организаций (далее – ЛДП), и приему детей (приложение 1), в том числе обеспечить:

строгое выполнение санитарно-противоэпидемиологических мероприятий с учетом рекомендаций Роспотребнадзора;

оснащение медицинских пунктов необходимым медицинским оборудованием и лекарственными препаратами;

обеспечение сотрудников ЛДП средствами индивидуальной защиты;

наличие неснижаемого запаса дезинфицирующих средств, лекарственных противовирусных препаратов;

своевременное прохождение медицинских осмотров и гигиенического обучения работниками ЛДП, в том числе, обследования с целью определения возбудителей острых кишечных инфекций бактериальной и вирусной

этиологии для сотрудников пищеблоков и сотрудников, деятельность которых связана с производством, хранением, транспортировкой, реализацией пищевых продуктов и питьевой водой;

осуществление контроля наличия у сотрудников, работающих в ЛДП, документов о прохождении медицинского профилактического осмотра;

контроль за обеспечением технической безопасности сооружений во избежание случаев детского травматизма;

выполнение основных требований по антитеррористической защищенности ЛДП;

пропускной режим в период функционирования ЛДП с обязательным изданием соответствующего распорядительного документа;

проведение акарицидной обработки территории;

получение положительного санитарно-эпидемиологического заключения Роспотребнадзора;

предоставление актов приемки готовности лагерей с дневным пребыванием детей в ЮВУ не позднее 27 мая 2026г. Бледновой О.Е.

1.2. Принять меры по обеспечению функционирования ЛДП; организации профильных смен в общеобразовательных учреждениях и в структурных подразделениях государственных бюджетных общеобразовательных учреждений, реализующих дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.

1.3. Обеспечить контроль за своевременной актуализацией сведений, содержащихся в Реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Обеспечить приоритетную организацию отдыха, оздоровления и занятости детей-сирот; детей участников специальной военной операции; детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья; детей из многодетных и неполных семей; детей, состоящих на профилактическом учете; детей беженцев и вынужденных переселенцев; детей, оказавшихся в трудных жизненных ситуациях, а также других категорий детей, нуждающихся в особой заботе государства.

1.5. Обеспечить заключение (в случае необходимости) договоров на

оказание медицинских услуг в ЛДП.

1.6. Принять меры по вовлечению обучающихся в общественно полезную занятость.

1.7. Обеспечить работу ЛДП в соответствии с Федеральной программой воспитательной работы для организаций отдыха детей и их оздоровления, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 марта 2025 года № 209.

1.8. Организовать профильные смены «Содружество Орлят России» в рамках реализации программы развития социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России» для обучающихся 1-4 классов.

1.9. Организовать реализацию программ профильных смен Движения Первых во всех ЛДП.

1.10. Обеспечить включение тематических дней Движения Первых в программу каждой смены.

1.11. Включить в планы воспитательной работы летних формирований: мероприятия, способствующие привлечению учащихся к социально полезной деятельности;

мероприятия, посвященные Дням воинской славы, юбилейным датам в области культуры, искусства, исторических событий;

мероприятия, способствующие духовно-нравственному, экологическому, эстетическому, гражданско-патриотическому и трудовому воспитанию, формированию семейных ценностей и толерантности в детской среде, уважительного отношения к культуре других стран и народов;

мероприятия по повышению уровня грамотности детей и подростков в сфере информационно-коммуникационных технологий и их вовлечения в научно-техническое творчество;

мероприятия по повышению уровня финансовой грамотности;

мероприятия, посвященные Дню русского языка;

мероприятия по физическому воспитанию и закаливанию, гигиеническому воспитанию детей с учетом физиологических норм нагрузки при проведении спортивных соревнований;

мероприятия по реализации программ летнего чтения детей совместно

с муниципальными библиотеками;

консультации, лекции и беседы по правовому просвещению, профилактике наркомании и вредных привычек, формированию здорового образа жизни;

мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма;

мероприятия по гигиеническому воспитанию детей.

1.12. Организовать церемонию подъема и спуска государственного флага Российской Федерации и звучание гимна Российской Федерации в ЛДП.

1.13. Обеспечить информационное сопровождение летней кампании, включая наличие раздела «Лето-2026» на сайте образовательного учреждения с размещением программы летнего отдыха детей и их оздоровления в ЛДП, конкретных планов с мероприятиями на летний период, значимых событий, пресс и пост-релизов, в том числе на информационных стендах учреждений.

1.14. Обеспечить соответствующее обучение педагогических кадров, задействованных в летний период в работе формирований (с получением удостоверения о повышении квалификации) на базе региональных площадок; провести со всеми педагогическими работниками, участвующими в летней кампании 2026 года инструктивные и обучающие совещания – семинары по вопросам безопасной и эффективной организации летнего отдыха и оздоровления детей с учетом рекомендаций Роспотребнадзора до 1 июня 2026 года.

1.15. Организовать работу по комплектованию ЛДП педагогическими кадрами, имеющими уровень профессиональной подготовки, соответствующий квалификационным характеристикам должностей работников образования; привлечь в качестве вожатых обучающихся педагогических классов, студентов учреждений СПО.

1.16. Предусмотреть усиление медицинского контроля при приеме на работу сотрудников и оформлении детей в лагерь (медицинские справки установленной формы), а также за состоянием здоровья сотрудников и детей в период проведения смен.

1.17. Взять под особый контроль посещаемость детьми ЛДП в соответствии с установленной численностью (приложение 1). Не допускать пропусков с целью эффективного использования бюджетных средств. В случае

серьезных обстоятельств (болезнь) иметь пакет подтверждающих официальных документов. Замену производить при наличии подтверждающих документов по согласованию с Юго-Восточным управлением МО СО.

1.18. Обеспечить проведение собраний до начала работы ЛДП с родителями (законными представителями) детей, зачисляемых в ЛДП, с целью разъяснительной работы по исключению пропусков, опозданий и обеспечению безопасного поведения в период работы оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей.

1.19. Обеспечить строгое выполнение норм и правил противопожарной, санитарно-гигиенической и противоэпидемической безопасности (включая обеспечение безопасности пищевых продуктов, используемых для питания детей), установленных норм безопасности игр, игровых сооружений и иной продукции, предназначенной для организации отдыха, досуга детей и подростков, норм и правил антикриминальной и антитеррористической безопасности, соблюдение техники безопасности персоналом и детьми при подготовке и проведении смен в ЛДП, соблюдение требований к перевозкам детей соответствующим видом транспорта, при организации походов, экскурсий.

1.20. Провести тренировки по эвакуации в случае возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера с участием обучающихся, педагогов, воспитателей и иных работников ЛДП 01 июня 2026 года с подготовкой акта проведения тренировки.

1.21. Информировать ЮВУ, а также территориальные отделы Управления Роспотребнадзора по Самарской области о каждом случае инфекционного заболевания (подозрении), чрезвычайной ситуации, возникшей в ЛДП и в пути следования детских коллективов при организованных перевозках.

1.22. Обеспечить своевременное предоставление сведений в рамках проведения мониторинга летней оздоровительной кампании (по запросу), о результатах проверок ЛДП, проведенных надзорными органами.

2. Начальнику территориального отдела образования Юго-Восточного управления министерства образования Самарской области Бледновой О.Е.:

2.1. Провести инструктивные совещания с руководителями и воспитателями лагерей с дневным пребыванием детей по вопросам безопасной и эффективной организации летнего отдыха и оздоровления детей с учетом

рекомендаций Роспотребнадзора.

2.2. Не позднее 14.05.2026 года издать распорядительные документы о создании межведомственных комиссий (по районам) по проведению проверки готовности лагерей с дневным пребыванием детей (далее – комиссия), организованных образовательными организациями в каникулярное время, определить их состав, графики проведения оценки готовности образовательных организаций.

2.3. Организовать не позднее 15 мая 2026 года и закончить до 27 мая 2026 года оценку готовности ЛДП к приему детей в период летней оздоровительной кампании.

3. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на начальника территориального отдела образования Бледнову О.Е.

И.о.руководителя
Юго-Восточного
управления

Л.Н.Чеченева

Информация о лагерях с дневным пребыванием детей на базе образовательных
организаций муниципальных районов Алексеевский, Борский и Нефтегорский
в 2026 году

№	Наименование ОО	Даты проведения смены	Количество детей (чел.)
1	ГБОУ СОШ с. Алексеевка	01, 03, 04, 06, 08, 10, 11, 15, 17, 18, 20, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 29 июня 2026	198
2	Авангардский филиал ГБОУ СОШ с. Алексеевка	01 июня – 25 июня 2026 года	30
3	ГБОУ СОШ с. Патровка	01 июня – 25 июня 2026 года	32
4	ГБОУ СОШ с. Самовольно-Ивановка	01 июня – 25 июня 2026 года	16
5	ГБОУ СОШ с. Герасимовка	01 июня – 25 июня 2026 года	10
6	ГБОУ СОШ с. Летниково	01 июня – 25 июня 2026 года	14
7	ГБОУ ООШ п. Ильичёвский	01 июня – 25 июня 2026 года	18
	ИТОГО	7 дислокаций, 318 детей	318
1	ГБОУ СОШ №1 г. Нефтегорска	На базе ГБОУ СОШ 2 г. Нефтегорска: 01,03, 04, 08, 10, 11, 15, 17, 18, 20, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 30 июня 2026 года, 01 июля 2026 года На базе ГБОУ СОШ 3 г. Нефтегорска: 03, 10, 17, 18, 20, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 29, 30 июня 2026, 01, 02, 03, 04, 06 июля 2026 года	214 (107 чел. на базе ГБОУ СОШ 2 г. Нефтегорска) (107 чел. на базе ГБОУ СОШ 3 г. Нефтегорска)
2	ГБОУ СОШ №2 г. Нефтегорска	01, 03, 04, 08, 10, 11, 15, 17, 18, 20, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 30 июня 2026 года, 01 июля 2026 года	185
3	ГБОУ СОШ с. Зуевка	01 июня – 25 июня 2026 года	40
4	ГБОУ СОШ с. Утёвка	01 июня – 25 июня 2026 года	140
5	Бариновский филиал ГБОУ СОШ с. Утёвка	01 июня – 25 июня 2026 года	6
6	ГБОУ СОШ с. Богдановка	01 июня – 25 июня 2026 года	26
7	ГБОУ СОШ с. Дмитриевка	01 июня – 25 июня 2026 года	36
8	ГБОУ ООШ с. Покровка	01 июня – 25 июня 2026 года	22
9	ГБОУ СОШ №3 г. Нефтегорска	03, 10, 17, 18, 20, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 29, 30 июня 2026, 01, 02, 03, 04, 06 июля 2026 года	259
	ИТОГО	9 дислокаций, 928 детей	928
1	ГБОУ СОШ №1 "ОЦ" с. Борское	01, 03, 04, 06, 08, 10, 11, 15, 17,18, 20, 22, 23, 24,25,26,27, 29 июня 2026 года	213
2	Усманский филиал ГБОУ СОШ №1 "ОЦ" с. Борское	01 июня – 25 июня 2026 года	11
3	Таволжанский филиал ГБОУ СОШ №1 "ОЦ" с. Борское	01 июня – 25 июня 2026 года	19
4	ГБОУ СОШ №2 "ОЦ" с. Борское	01, 03, 04, 06, 08, 10, 11, 15, 17,18, 20, 22, 23, 24,25,26,27, 30 июня 2026 года	192
5	Новоборский филиал ГБОУ СОШ №2 "ОЦ" с. Борское	01, 03, 04, 06, 08, 10, 11, 15, 17,18, 20, 22, 23, 24,25,26,27, 30 июня 2026 года	16

6	Больше-Алдаркинский филиал ГБОУ СОШ №2 "ОЦ" с. Борское	01 июня – 25 июня 2026 года	10
7	ГБОУ СОШ с Петровка	01 июня – 25 июня 2026 года	49
8	Подсолнечный филиал ГБОУ СОШ с. Петровка	01 июня – 25 июня 2026 года	10
9	Языковский филиал ГБОУ СОШ с. Петровка	01 июня – 25 июня 2026 года	10
10	ГБОУ ООШ с. Заплавное	01 июня – 25 июня 2026 года	21
11	ГБОУ СОШ пос. Новый Кутулук	01 июня – 25 июня 2026 года	24
12	ГБОУ ООШ с. Коноваловка	01 июня – 25 июня 2026 года	40
13	ГБОУ ООШ с. Гвардейцы	01 июня – 25 июня 2026 года	26
	ИТОГО	13 дислокаций, 641 чел.	641