

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

от «09» января 2025г.

№ 16

**«О назначении ответственного за прием заявлений
и документов для зачисления в детский сад»**

В соответствии с Законом РФ от 21.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования ГБОУ СОШ с. Герасимовка

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить секретаря школы Остапенко Т.В. ответственной за:
 - прием заявлений от родителей (законных представителей) для зачисления в структурные подразделения государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы с. Герасимовка муниципального района Алексеевский Самарской области – ГКП Богатовского филиала и детский сад п. Первокоммунарский.
2. Остапенко Т.В.:
 - вести учет поступающих заявлений и документов от родителей (законных представителей) о приеме детей;
 - обеспечить выдачу родителям (законным представителям) расписки о приеме документов;
 - обеспечить получение от родителей (законных представителей) заявления о согласии на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и ребенка;
 - обеспечить наличие и доступность информации для граждан о порядке приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования.
3. Осуществлять прием документов в течение всего календарного года при наличии свободных мест.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы _____/Н.А. Саяпина/

