

Контракт № 11072022Г

на оказание услуг

с. Герасимовка

« 11 » июля 2022 г.

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа с. Герасимовка муниципального района Алексеевский Самарской области, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Саяпиной Нины Алексеевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Индивидуальный предприниматель Какурина Лидия Ивановна, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании Свидетельства № 304637734200012 от 7 декабря 2004 г., с другой стороны, совместно именуемые как «Стороны», в соответствии с п. 5 ч.1 ст.93 Федерального Закона от 05.04.2013г № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон о КС), на основании пункта 5.18 Регламента осуществления малых закупок с использованием государственной информационной системы Самарской области "Автоматизированная информационная система государственного заказа Самарской области", утвержденного постановлением Правительства Самарской области от 26.12.2016 N 803, заключили настоящий контракт (далее – контракт) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Исполнитель по заданию Заказчика обязуется оказать услуги по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование(далее - услуги) и передать полученные при оказании услуг результаты (отчитаться об оказанных услугах) в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим контрактом.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить надлежащим образом исполненные обязательства, предусмотренные п. 1.1, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим контрактом.

1.3. Требования, предъявляемые к услугам, включая параметры, определяющие качественные и количественные характеристики услуг, сроки оказания услуг, требования к отчетной документации и другие условия исполнения контракта определяются в Техническом Задании на оказание услуг (Приложение № 1 к контракту).

1.4. Идентификационный код закупки:

информационной системы Самарской области Автоматизированная информационная система

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ КОНТРАКТА

2.1. Основные определения, используемые в контракте:

2.1.1. Отчетная документация - подготовленные и подписанные Исполнителем документы и материалы, подтверждающие надлежащее оказание услуг по контракту (этапу контракта), передаваемые Заказчику, включая все документы и материалы, предусмотренные требованиями к отчетной документации, установленными в Техническом Задании на оказание услуг (Приложение № 1 к контракту).

2.2. Требования к услугам:

2.2.1. Результат услуг должны отвечать требованиям Технического Задания, а также требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), сертификации, лицензирования, если такие требования предъявляются настоящим контрактом и (или) действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.2. Услуги должны быть оказаны в сроки, предусмотренные настоящим контрактом.

2.2.3. Услуги по контракту (этапу контракта) должны быть оказаны Исполнителем в полном объеме, и отчетная документация в установленном порядке передана Заказчику до даты, указанной в п. 10.3. контракта.

2.2.4. Датой окончания оказания услуг (этапа контракта) по настоящему контракту является дата подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг по контракту либо по акту сдачи-приемки оказанных услуг по этапу контракта. Дата окончания оказания услуг по настоящему контракту не может быть позднее соответствующей даты, указанной в п.10.2. контракта.

2.2.5. Если результат услуг подлежит упаковке, то требования к упаковке определяются в Техническом Задании на оказание услуг (Приложение № 1 к контракту).

2.2.6. Риск случайной гибели или случайного повреждения результата услуг до его передачи Заказчику лежит на Исполнителе.

2.2.7. Результат услуг передается Заказчику с необходимыми принадлежностями к результату услуг, если такое требование установлено законодательством Российской Федерации, или в Техническом Задании на оказание услуг (Приложение № 1 к контракту).

2.3. Место оказания услуг:

446645, Самарская область, Алексеевский район, с. Герасимовка, ул. Школьная д.16

2.4. Гарантии Исполнителя и гарантийные обязательства:

2.4.1. При исполнении обязательств по настоящему контракту Исполнитель обязуется не нарушать имущественные и неимущественные права Заказчика и других лиц. Использование объектов интеллектуальной собственности или средств индивидуализации (товарный знак, знак обслуживания и т.п.) должно осуществляться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.4.2. Исполнитель гарантирует, что результат услуг передается свободным от прав третьих лиц и не является предметом залога, ареста или иного обременения.

3. ЦЕНА УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Цена Контракта составляет 54 736,00 рублей (Пятьдесят четыре тысячи семьсот тридцать шесть рублей 00 копеек), в том числе за счет средств федерального бюджета в размере 35 031,04 руб. (Тридцать пять тысяч тридцать один рубль 04 копейки) и средств областного бюджета 19 704,96 руб. (Девятнадцать тысяч семьсот четыре рубля 96 копеек). НДС не подлежит уплате в бюджет в случаях, предусмотренных законодательством о налогах и сборах.

Цена контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения контракта.

3.2. Источник финансирования: *Бюджет Самарской области - Субсидии на иные цели*, в том числе по годам: 2022 год – 54 736,00 руб. (Пятьдесят четыре тысячи семьсот тридцать шесть рублей 00 копеек), НДС не облагается.

3.3. Цена услуг включает в себя все затраты, издержки и иные расходы Исполнителя, связанные с исполнением настоящего контракта и составляет 62,20 руб. (Шестьдесят два рубля 20 копеек) стоимость завтрака на одного обучающего в день.

3.4. Цена контракта может быть изменена по соглашению Сторон в случаях, предусмотренных в пунктах 11.1 и 11.2 настоящего контракта в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком, сумма, подлежащая уплате Исполнителю (юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя) по настоящему контракту, подлежит уменьшению на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой контракта.

3.6. Оплата оказанных услуг по настоящему контракту производится Заказчиком по безналичному расчету перечислением денежных средств на счет Исполнителя платежными поручениями в следующем порядке:

Расчеты с Исполнителем осуществляются после оказания услуг, предусмотренных контрактом, в течение 15 рабочих дней с момента представления Исполнителем счета на оплату, счетов-фактур (в случае цены с НДС), реестра счетов-фактур (в случае цены с НДС), и подписанного Сторонами акта об оказании услуг.

3.7. Обязательства Заказчика по оплате контракта считаются исполненными с момента списания денежных средств в размере, составляющем цену контракта, с лицевого счета Заказчика.

3.8. При необходимости Стороны проводят сверку взаиморасчетов путем подписания соответствующего акта.

3.10. В случаях, предусмотренных пунктом 6 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при уменьшении ранее доведенных до Заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств Заказчик в ходе исполнения контракта обеспечивает согласование новых условий контракта, в том числе цены и (или) сроков исполнения контракта и (или) объема услуг, предусмотренных контрактом.

3.11. В случае уменьшения в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации

получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидии бюджетным и автономным учреждениям, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, Стороны настоящего контракта могут прийти к соглашению о внесении изменений в настоящий контракт в части размера и (или) сроков оплаты и (или) объема услуг.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

4.1. Заказчик вправе:

4.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего выполнения обязательств по контракту (этапу контракта) в соответствии с Техническим Заданием на оказание услуг (Приложение № 1 к контракту) и иными Приложениями к настоящему контракту при их наличии), а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

4.1.2. Требовать от Исполнителя предоставления надлежащим образом оформленной отчетной документации, подтверждающей оказание услуг по контракту (этапу контракта).

4.1.3. Привлекать экспертов, экспертные организации в соответствии с действующим законодательством для участия в проведении экспертизы оказанных услуг и представленной Исполнителем отчетной документации.

4.1.4. В любое время проверять соответствие сроков совершения Исполнителем действий при оказании услуг срокам, установленным в контракте и качества оказываемых Исполнителем услуг требованиям, установленным настоящим контрактом, без вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя. Если в результате такой проверки станет очевидным, что услуги не будут оказаны надлежащим образом и (или) в надлежащие сроки, Заказчик вправе направить Исполнителю Требование об устранении недостатков с указанием срока для устранения недостатков.

4.1.5. Ссылаться на недостатки оказанных услуг, в том числе в части объема и стоимости этих услуг, основываясь на результатах, проведенных уполномоченными контрольными органами проверок использования средств областного бюджета.

4.1.6. Требовать от Исполнителя возратить сумму излишне полученных денежных средств, в случае установления контролирующими органами фактов оплаты Заказчиком услуг сверх объема фактически оказанных услуг, завышения стоимости оказанных услуг, использования при оказанных услугах материалов, не предусмотренных настоящим контрактом, изменения способа оказания услуг в отсутствие соответствующих согласований с Заказчиком.

4.1.7. Требовать от Исполнителя возмещения штрафных санкций по предписаниям и распоряжениям уполномоченных органов, выданных Заказчику и/или руководителю Заказчика, связанных с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по настоящему контракту, или совершением им иных действий, влекущих применение к Заказчику и/или руководителю Заказчика штрафных санкций.

4.1.8. Направить в банк, выдавший банковскую гарантию в качестве обеспечения исполнения контракта, требование о погашении задолженности по уплате неустойки Исполнителем (Если представлена банковская гарантия в качестве способа обеспечения исполнения контракта).

4.1.9. Обратиться взыскание на средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения контракта (если внесены средства в качестве способа обеспечения исполнения контракта).

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Своевременно сообщать в письменной форме Исполнителю о недостатках, обнаруженных в отчетной документации и в ходе приемки оказания услуг.

4.2.2. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом оказанные услуги в соответствии с настоящим контрактом.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

5.1. Исполнитель вправе:

5.1.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком акта сдачи-приемки оказанных услуг по контракту (по этапу контракта) на основании представленных Исполнителем отчетных документов либо мотивированного отказа Заказчика от подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг по контракту (по этапу контракта).

5.1.2. Требовать своевременной оплаты оказанных услуг в соответствии с подписанным Сторонами актом сдачи-приемки оказанных услуг по контракту (по этапу контракта).

5.2. Исполнитель обязан:

5.2.1. Своевременно и надлежащим образом оказать услуги и представить Заказчику отчетную документацию.

5.2.2. Своевременно предоставлять Заказчику достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении контракта.

5.2.3. За свой счет устранить выявленные в процессе оказания услуг недостатки, в сроки, определенные Заказчиком, а если срок не определен, то в течение 10 (десяти) дней с момента получения уведомления Заказчика с Требованием об устранении недостатков.

5.2.4. Дать согласие Заказчику и органам государственного финансового контроля Самарской области на проведение в отношении Исполнителя проверок в связи с получением бюджетных средств по контракту.

5.2.5. В случае изменения своего расчетного счета в трехдневный срок в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов расчетного счета.

5.2.6. Нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством и условиями настоящего контракта.

6. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

6.1. Передача отчетной документации осуществляется в сроки, предусмотренные в п. 10.3. контракта.

6.1.1. Оказанные услуги принимаются Заказчиком по акту сдачи-приемки оказанных услуг по контракту (по этапу контракта), предоставленному в 2-х экземплярах Исполнителем вместе с отчетной документацией.

Заказчик осуществляет проверку результатов оказанных Исполнителем услуг по настоящему контракту (по этапу контракта) на предмет соответствия оказанных услуг представленной отчетной документации требованиям и условиям настоящего контракта.

При приемке оказанных услуг, в том числе проверяется соответствие объема и качества оказанных услуг требованиям настоящего контракта.

Для проверки предоставленных исполнителем результатов, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта заказчик проводит экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных контрактом, может проводиться заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации в соответствии с действующим законодательством.

По решению заказчика для приемки оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта может создаваться приемочная комиссия.

6.2. В течение 10 дней с момента предоставления подготовленной и подписанной Исполнителем отчетной документации, проверки результатов оказанных услуг, Заказчик возвращает Исполнителю подписанный со своей стороны акт сдачи-приемки оказанных услуг по контракту (по этапу контракта) (в случае создания приемочной комиссии акт сдачи-приемки подписывается всеми членами приемочной комиссии и утверждается Заказчиком), или передает мотивированный отказ от подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг по контракту (по этапу контракта).

Основанием для мотивированного отказа от подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг по контракту (по этапу контракта) является несоответствие оказанных услуг и представленной отчетной документации требованиям и условиям настоящего контракта.

При оказании услуг по этапам, вместе с актом сдачи-приемки оказанных услуг по последнему этапу, представляется для подписания акт приемки оказанных услуг.

6.3. В случае получения мотивированного отказа Заказчика от подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг по контракту (по этапу контракта) Исполнитель обязан рассмотреть мотивированный отказ и устранить недостатки, в т.ч. по отчетной документации, в срок, указанный Заказчиком в мотивированном отказе, а если срок не указан, то в течение 10 (десяти) календарных дней с момента его получения.

6.4. Дата подписания обеими Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг по контракту (по этапу контракта) является датой выполнения Исполнителем всех обязательств по контракту (или датой

окончания соответствующего этапа оказания услуг). Подписанный между Заказчиком и Исполнителем акт сдачи-приемки оказанных услуг по контракту является основанием для оплаты Исполнителю оказанных услуг.

6.5. При досрочном оказании услуг (этапа оказания услуг) если досрочное оказание услуг возможно в соответствии с условиями контракта Исполнитель обязан в письменной форме уведомить Заказчика о готовности предоставить для осуществления приемки отчетную документацию и результат оказанных услуг, в соответствии с требованиями настоящего контракта.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по контракту в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

7.2.1. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства. Пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

7.2.2. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств Исполнитель вправе взыскать с Заказчика штраф в размере 1000 рублей.

7.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом (в том числе гарантийного обязательства), а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

7.3.1. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного контрактом, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных контрактом и фактически исполненных Исполнителем.

7.3.2. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, Исполнитель выплачивает Заказчику штраф в размере (за исключением случаев, указанных в п.п. 7.3.3 – 7.3.5 настоящего контракта) 10 процентов цены контракта (этапа).

7.3.3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, заключенным по результатам определения Исполнителя в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Закона о КС, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 1 процента цены контракта (этапа), но не более 5 тыс. рублей и не менее 1 тыс. руб.

7.3.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, заключенным с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Законом о КС, предложившим наиболее высокую цену за право заключения контракта, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 10 процентов начальной (максимальной) цены контракта.

7.3.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 1000 рублей.

7.3.6. За непредоставление Исполнителем информации обо всех соисполнителях, субподрядчиках, заключивших договор или договоры с Исполнителем, цена которого или общая цена которых составляет более чем десять процентов цены контракта, Заказчик взыскивает с Исполнителя пени в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены договора, заключенного Исполнителем с соисполнителем, субподрядчиком. Пеня подлежит начислению за каждый день просрочки исполнения такого обязательства.

7.3.7. За каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного пунктом 8.7 контракта, начисляется пеня в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных контрактом и фактически исполненных Исполнителем.

7.4. Взыскание неустоек (пеней, штрафов) производится за счет обеспечения по контракту, указанного в разделе 8 контракта. Взыскание с обеспечения контракта осуществляется по требованию Заказчика во внесудебном порядке. В случае недостаточности средств обеспечения контракта или неполучения средств из обеспечения в установленный в обеспечении срок, взыскание осуществляется с Исполнителя в добровольном порядке либо в судебном порядке.

7.5. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену контракта.

Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену контракта.

7.6. Уплата неустоек не освобождает стороны от исполнения обязательств по данному контракту.

7.7. Условия освобождения Сторон от ответственности:

7.7.1. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны

7.7.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему контракту в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (Форс-мажор). Для целей настоящего контракта «Форс-мажор» означает событие, находящееся вне разумного контроля Стороны и приводящее к тому, что выполнение Стороной ее обязательств по контракту становится невозможным или настолько бессмысленным, что в данных обстоятельствах считается невозможным, и включает, но не ограничивается такими явлениями, как война, волнения, общественные беспорядки, землетрясение, пожар, взрыв, буря, наводнение или другие неблагоприятные метеорологические условия, забастовки, локауты или другие события в промышленности (за исключением тех случаев, когда такие забастовки, локауты или другие события в промышленности находятся под контролем Стороны, стремящейся предотвратить Форс-мажор), конфискация или другие действия государственных органов.

7.7.3. Форс-мажором не являются события, вызванные небрежностью или преднамеренным действием Стороны или соисполнителей, агентов или сотрудников Стороны, события, которые Сторона могла бы предусмотреть при должном прилежании, чтобы учесть их при заключении контракта и предотвратить или контролировать их при выполнении обязательств по настоящему контракту.

7.7.4. Форс-мажором не является отсутствие достаточных средств или невыполнение каких-либо платежей, предусмотренных настоящим контрактом.

7.7.5. Сторона, пострадавшая от события Форс-мажора, обязана незамедлительно уведомить другую Сторону о возникновении такого события, виде и возможности продолжительности действия Форс-мажора. Факт Форс-мажора должен быть подтвержден соответствующими компетентными органами.

7.7.6. Сторона, пострадавшая от события Форс-мажора, должна предпринять все разумные меры, чтобы в кратчайшие сроки преодолеть невозможность выполнения своих обязательств по настоящему контракту, а также уведомить другую Сторону о восстановлении нормальных условий.

7.7.7. Стороны должны принять все разумные меры для сведения к минимуму последствий любого события Форс-мажора.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего контракта между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров.

9.2. При не урегулировании Сторонами спора в досудебном порядке спор передается на разрешение в Арбитражный суд в соответствии с действующим законодательством.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

10.1. Срок действия контракта устанавливается с момента его подписания Сторонами и распространяется на правоотношения сторон, возникшие с 01.09.2022г. по 31.12.2022г.

Истечение срока действия контракта не освобождает Стороны от исполнения обязательств по нему в полном объеме.

10.2. Срок оказания услуг по контракту устанавливается с 01.09.2022г. - по 31.12.2022г.

11. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ КОНТРАКТА

11.1. Контракт может быть изменен по соглашению Сторон при снижении цены контракта без изменения предусмотренных контрактом объема услуги, качества оказываемой услуги и иных условий контракта.

11.2. Заказчик по согласованию с Исполнителем вправе увеличить или уменьшить предусмотренный контрактом объем услуг не более чем на десять процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены контракта пропорционально дополнительному объему услуги исходя из установленной в контракте цены услуги, но не более чем на десять процентов цены контракта. При уменьшении предусмотренного контрактом объема услуги стороны контракта обязаны уменьшить цену контракта исходя из цены услуги.

11.3. При исполнении контракта по согласованию Заказчика с Исполнителем допускается оказание услуг, качество и иные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими характеристиками, указанными в контракте.

11.4. Расторжение контракта допускается по соглашению Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством.

11.5. Расторжение контракта по соглашению Сторон производится путем подписания соответствующего соглашения после выверки объемов выполненных работ и проведения взаиморасчетов.

11.6. При расторжении контракта в связи с односторонним отказом Стороны контракта от исполнения контракта другая Сторона контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта.

11.7. Контракт заключается и исполняется на условиях документации о закупке.

11.8. Исполнитель обязуется обеспечить конфиденциальность любой информации и данных, предоставляемых в связи с исполнением контракта, не раскрывать и не разглашать третьим лицам в целом или частично факты и информацию без предварительного письменного согласия Заказчика. Исполнитель обязуется не использовать факты или информацию, полученные при исполнении контракта, для любых целей без предварительного согласия Заказчика.

Обязательства конфиденциальности, возложенные на Исполнителя контрактом, не распространяются на общедоступную информацию.

Исполнитель обеспечивает конфиденциальность персональных данных и их безопасность при обработке в соответствии с законодательством о персональных данных, а также иных сведений, составляющих тайну в соответствии с действующим законодательством, в случае, если при исполнении обязательств по контракту требуется доступ к таким данным или такие данные стали известными в процессе исполнения обязательств, предусмотренных контрактом.

11.9. Изменения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительных соглашений к контракту. Все Приложения и дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью контракта.

12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

12.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим контрактом, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

12.2. Настоящий контракт заключен посредством государственной информационной системы Самарской области «Автоматизированная информационная система государственного заказа Самарской области».

12.4. Неотъемлемыми частями настоящего контракта являются:

- Техническое задание (Приложение 1);
- Спецификация (Приложение 2).

13. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Наименование: государственное бюджетное
 общеобразовательное учреждение Самарской области средняя
 общеобразовательная школа с. Герасимовка муниципального
 -на Алексеевский Самарской обл
 Место нахождения: Российская Федерация, 446645, Самарская
 обл, Алексеевский район, с. Герасимовка, Школьная, 16, -
 Почтовый адрес: Российская Федерация, 446645, Самарская
 обл, Алексеевский район, с. Герасимовка, ул. Школьная, 16, -
 факс: 7-84671-54146
 электронная почта: gerasimovka2009@mail.ru
 ИНН: 6377015097
 ОГРН: 637701001
 Расчетный счет: 714.72.017.0 МУФ по Самарской области
 ОТДЕЛЕНИЕ САМАРА БАНКА РОССИИ//УФК по
 Самарской области г. Самара
 ОК 013601205
 КС 03224643360000004200
 КС 401028105453700000036

 Н.А.Саяпина

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Индивидуальный предприниматель Какурина
 Лидия Ивановна
 ИНН 637700516575, ОГРН 304637734200012
 Юр.адрес: 446661, Самарская обл., Борский р-н,
 с.Борское, ул. Некрасовская, 33
 Факт.адрес: 446661, Самарская обл., Борский р-
 н, с.Борское, ул. Степана Разина, 159
 Банк: Самарское отделение №6991
 ПОВОЛЖСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК г.
 Самара
 р/сч 40802810454070004082
 кор/сч 30101810200000000607
 БИК 043601607
 тел. 8-927-742-64-37, 8-927-756-33-70
 E-mail: kakurina65@yandex.ru

 Л.И. Какурина

М.П.

Приложение № 1

к контракту на оказание услуг

от «11» июля 2022.г

№ 11072022Г

Техническое задание.

№ п/п	Наименование услуги	Требования к качеству оказания услуги и иные необходимые показатели
1.	Оказание услуги по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование	Организация питания (завтрак) с соблюдением обязательных санитарно-гигиенических требований является единой услугой, все стадии оказания которой неразрывно связаны между собой, они охватываются единым понятием "организация питания" и включает в себя следующее: - разработка, утверждение и согласование с органами Роспотребнадзора в установленном порядке примерного меню в соответствии с требованиями санитарных норм и правил, заданием Заказчика не позднее, чем за 5 рабочих дня до начала исполнения Контракта; - приобретение набора продуктов для питания обучающихся согласно заявок Заказчика в соответствии с 10-дневным меню, федеральным законом РФ от 30.03.99 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»; - доставка на пищеблок школ набора продуктов согласно заявок Заказчика в соответствии с 10-дневным меню, федеральным законом РФ от 30.03.99 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»; - составление ежедневного меню – раскладки (завтрак, обед) на основе примерного 10-ти дневного меню, согласованного с директором школы -предоставление технологических карт приготовления блюд -обеспечение пищеблока моющими и дезинфицирующими средствами -приобретение бумажных одноразовых салфеток и бумажных полотенцев -обеспечение школьного пищеблока аптечкой первой медицинской помощи; - обеспечение школьного пищеблока кухонной посудой, столовой посудой и приборами, кухонным инвентарем (кастрюли, сковороды, половники, салфетки, хлебницы, салфетницы и др.), производственной одеждой, поверенными весоизмерительными приборами за счет собственных средств. - приготовление и раздачу силами и средствами Исполнителя питания согласно ежедневного меню-раскладки и технологических карт в соответствии с нормами СанПин и федерального законодательства на

	оборудовании и пищеблоке школы; -обеспечение сервировки (накрытие столов), раздачу пищи, уборку и мытье посуды, столовых приборов, кухонного инвентаря; - обеспечение производственного контроля.
--	--

Поставщик услуги должен обеспечивать соблюдение следующих условий:

1. Продукты и продовольственное сырье, используемые для приготовления пищи в школьных столовых для питания обучающихся должны:
 - соответствовать нормативной и технической документации, устанавливающей требования к качеству и безопасности пищевых продуктов, к контролю за их качеством и безопасностью, условиями их хранения, перевозок, реализации и использования;
 - иметь документы, подтверждающие их происхождение, качество и безопасность для здоровья человека;
 - качество поставляемой продукции должно соответствовать требованиям Федерального закона от 2 января 2000г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов».
2. Гигиенические показатели безопасности и пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании детей и подростков, должны соответствовать требованиям СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов».
3. Гигиенические показатели по срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов должны соответствовать требованиям СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов».
4. При оказании услуги необходимо:
 - контролировать соблюдение требований СП 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья» в части требований к транспортировке, приему и хранению сырья, пищевых продуктов;
 - выполнять требований по безопасности услуг питания в соответствии с ГОСТ 31984-2012 «Услуги общественного питания. Общие требования»;
5. Обеспечить питание детей в соответствии с утвержденным примерным меню, составленным с учетом выполнения норм питания, оптимального режима питания, сбалансированным по содержанию основных питательных веществ, рекомендованным СанПин.
6. Обеспечивать сохранность и эксплуатацию представляемых для объектов питания помещений, оборудования с соблюдением установленных правил и требований санитарной, технологической пожарной инспекции, обеспечивать безопасную эксплуатацию холодильного, торгово-технологического и другого оборудования
7. Ежедневное ведение необходимой документации пищеблока: бракеражный журнал, журнал здоровья, журнал осмотра персонала, и другие документы должны соответствовать санитарным правилам.
8. Лица, сопровождающие продовольственное сырье и пищевые продукты, выполняющие погрузку и разгрузку, должны иметь личную медицинскую книжку с отметкой о прохождении медосмотров, обеспечены спецодеждой
9. Соответствовать иным требованиям, установленным законодательством РФ, к качеству питания в образовательных учреждениях.

Услуги должны быть оказаны в соответствии с:

1. Гражданский кодекс РФ (часть 2 глава30);
2. Бюджетный кодекс РФ (глава 3 статья 15, глава 4 статья 21, глава 10 статья 72);
3. Федеральный закон от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
4. Федеральный закон от 26.07.2006г. №135-ФЗ «О защите конкуренции»;
5. Федеральный закон от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
6. Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» от 02.01.2000 г. №29-ФЗ;
7. Правила оказания услуг общественного питания, утвержденные постановлением Правительства РФ от 15.08.97 № 1036;
8. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 N 45 «САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ. УЧРЕЖДЕНИЯХ НАЧАЛЬНОГО И СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ» СанПиН 2.4.5. 2409-08;
9. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы "Гигиенические требования к безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов. СанПиН 2.3.2.1078-01", утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 06.11.2001 г.;
11. Постановление Правительства РФ от 01.12.2009 г. № 982 «Об утверждении единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации, и единого перечня продукции, подтверждение соответствия которой осуществляется в форме принятия декларации о соответствии»;
- 12.ГОСТ Р 53596-2009; ГОСТ Р 51603-2000; ; ГОСТ 6201-68; ГОСТ 31498-2012; ГОСТ Р 52196-2011; ГОСТ 31743-2012; ГОСТ Р 51809-2001; ГОСТ Р 51808-2013; ГОСТ Р 54050-2010; ГОСТ 12028-86; ГОСТ Р 51926-2002; ГОСТ Р 55290-2012; ГОСТ 6002-69; ГОСТ 7022-97; ГОСТ 5784-60; ГОСТ 276-60; ГОСТ 572-60; ГОСТ 6292-93; ГОСТ 4429-82*; ГОСТ 17594-81; ГОСТ 1723-86; ГОСТ 4428-82*; ГОСТ Р 52465-2005; ГОСТ Р 52783-2007; ГОСТ 32099-2013; ГОСТ 52189-2003; ГОСТ 32366-2013; ГОСТ 32285-2013; ГОСТ Р 51574-2000; ГОСТ 55906-2013; ГОСТ 12003-76; ГОСТ 54697-2011; ГОСТ 31654-2012; ГОСТ 31802-2012; ГОСТ 1938-90 (с 01.07.2015г. ГОСТ 32573-2013); ГОСТ 21-94; ГОСТ 32677-2014; ГОСТ Р 54315-2011; ГОСТ 32284-2013; ГОСТ Р 54678-2011; ГОСТ 21149-93; ГОСТ Р 52969-2008; ГОСТ 18488-2000; ГОСТ Р 52096-2003; ГОСТ 33921-2016; ГОСТ 32366-2013; ГОСТ Р 52972-2008; ГОСТ 108-76; ГОСТ 32103-2013; ГОСТ Р 51331-99; ГОСТ 14031-68; ГОСТ Р 52687-2006; ; ГОСТ Р 55366-2012; ГОСТ 1724-85;ГОСТ 26832-86; ГОСТ 7194-81; другими нормативными документами в сфере организации питания и поставки продуктов питания.

ЗАКАЗЧИК:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Н.А. Саяпина

Л.И. Какурина

М.П.

Приложение № 2

к контракту на оказание услуг

от «11» июля 2022г.

№ 11072022Г

СПЕЦИФИКАЦИЯ.

№ п/п	Наименование (товара, работы, услуги)	Ед.изм.	Цена за единицу	Количество	Стоимость
1	Оказание услуг по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование	шт	62,20	880	54 736,00
Итого: 54 736,00 рублей (Пятьдесят четыре тысячи семьсот тридцать шесть рублей 00 копеек), НДС не облагается.					

ЗАКАЗЧИК:**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

М.П. Н.А. Саяпина

М.П. Л.И. Какурина

Информация об ЭЦП, заключивших контракт

Номер МЗ: мз-2022-2-044-066563

Номер контракта: 11072022Г

Заказчик: государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа с.Герасимовка муниципального района Алексеевский Самарской области

Поставщик: Какурина Лидия Ивановна

Предмет закупки:

Услуги по приготовлению питания для школьников

Цена контракта: 54 736,00

Дата заключения контракта: 11.07.2022

Контракт подписан заказчиком 11.07.2022

Организация: ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. ГЕРАСИМОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АЛЕКСЕЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Владелец сертификата: Саяпина Нина Алексеевна, должность: Директор

Серийный номер ЭЦП: 00D369089B31F3682592295642C11FFB8B

Подробная информация:

CN=Саяпина Нина Алексеевна, SN=Саяпина, G=Нина Алексеевна, E=gerasimovka2009@mail.ru, ИНН=636101475208, СНИЛС=02351089821, O=ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. ГЕРАСИМОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АЛЕКСЕЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ, T=директор, L=Герасимовка, S=Самарская область, C=RU

Информация об УЦ:

CN=Казначейство России, O=Казначейство России, C=RU, L=г. Москва, STREET="Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1", ОГРН=1047797019830, OID.1.2.643.100.4=7710568760, S=77 Москва, E=uc_fk@roskazna.ru

Контракт подписан участником малой закупки 11.07.2022

Организация:

Владелец сертификата: КАКУРИНА ЛИДИЯ ИВАНОВНА, должность: "

Серийный номер ЭЦП: 7BF776007CAE40B44D931788C23B5091

Подробная информация:

SN=КАКУРИНА, G=ЛИДИЯ ИВАНОВНА, CN=КАКУРИНА ЛИДИЯ ИВАНОВНА, STREET="БОРСКОЕ С, НЕКРАСОВСКАЯ УЛ.33,.", L=Село Борское, S=Самарская область, C=RU, ИНН=637700516575, СНИЛС=01561049417, ОГРНИП=304637734200012

Информация об УЦ:

CN=Федеральная налоговая служба, O=Федеральная налоговая служба, OU=УЦ ЮЛ,
STREET="ул. Неглинная, д. 23", L=г. Москва, S=77 Москва, C=RU, ИНН=007707329152,
ОГРН=1047707030513, E=uc@nalog.ru