


 Утверждаю
 Директор ГБОУ СОШ с. Герасимовка
 _____ Н.А. Саяпина
 Приказ от «28» августа 2021 г. № 360

План мероприятий («дорожная карта») по формированию и оценке функциональной грамотности
 обучающихся ГБОУ СОШ с. Герасимовка
 на 2021/2022 учебный год

№ п/п	Мероприятие/образовательное событие	Сроки проведения	Ответственный	Вид документа
1. Организационно-управленческие мероприятия				
1.1	Разработка и утверждение плана мероприятий (дорожной карты) по формированию и оценке ФГ обучающихся на 2021/2022 учебный год	Август 2021 г	Зам. директора по УР	Приказ
1.2.	Педагогический совет «Организация содержания образования в контексте развития функциональной грамотности обучающихся»	Август 2021	Зам. директора по УР	Протокол п/с
1.3.	Составление чек-листа оценки организации процесса формирования функциональной грамотности обучающихся в 2021-2022 учебном году	Сентябрь 2021, январь 2022	Администрация школы	Чек-листы
1.4	Внесение изменений в критерии эффективности деятельности педагогических работников, позволяющих поощрять результативность формирования	Октябрь 2021	Администрация школы	Положение о распределении стимулирующего фонда

	функциональной грамотности обучающихся			
	2. Организационное сопровождение			
2.1.	Реализация региональной программы внеурочной деятельности по развитию ФГ обучающихся в 5-9 классах	В течение 2021/2022 уч.года	Зам. директора по УР	План внеурочной деятельности
2.2.	Пополнение библиотечного фонда серией изданий «Функциональная грамотность. Учимся для жизни»	В течение 2021/2022 уч.года	Библиотекарь	Список поступивших изданий
2.3.	Создание банка заданий для оценивания уровня сформированности функциональной грамотности грамотности	В течение 2021/2022 уч.года	Учителя-предметники	Банк заданий на сайте ОО
2.4.	Организация участия в региональных, окружных и внутришкольных мониторингах степени сформированности ФГ обучающихся	В течение 2021/2022 уч.года	Директор	Приказ
2.5.	Организация профильных смен в каникулярное время	январь, март 2022	Руководители МО	Программы профильных смен
	3. Методическое сопровождение и повышение квалификации			
3.1.	Включение вопроса формирования ФГ учащихся в программы заседаний методических объединений педагогов	В течение 2021/22 уч.года	Руководители МО	План работы МО
3.2.	Методическое сопровождение реализации курса внеурочной деятельности по развитию ФГ обучающихся	В течение 2021/22 уч.года	Зам. директора по УР	Методические рекомендации
3.3.	Прохождение учителями, ведущими	По графику ПК	Зам. директора по УР	График ПК

	модули ФГр, курсов повышения квалификации			
3.4.	Практические семинары «Решение задач по функциональной грамотности»	август 2021, октябрь 2021, декабрь 2021, январь 2022, март 2022, апрель 2022	Зам. директора по УР	Протоколы
3.5.	Внесение изменений в КТП с включением в содержание уроков заданий из открытого банка заданий	Январь 2022	Учителя-предметники	КТП с указанием заданий на ФГр
3.6.	Проведение открытых уроков по функциональной грамотности	По графику ВШК	Зам. директора по УР	Справки
4. Контрольно-аналитическая деятельность				
4.1.	Проведение мониторинга сформированности функциональной грамотности. Внесение изменений в план реализации модулей ФГр по результатам мониторинга	По графику ВШК	Зам. директора по УР	Справки
4.2.	Посещение занятий функциональной грамотности	Декабрь 2021 – апрель 2022	Директор, зам. директора по УР	Справки
5. Информационное сопровождение и популяризация				
5.1.	Родительские собрания, распространение инфографики через родительские чаты	По графику	Кл. руководители	Протоколы
5.2.	Оформление и содержательное наполнения раздела сайта «Развитие функциональной грамотности». Размещение тематической информации в социальных сетях	В течение года	Зам. директора по УР	