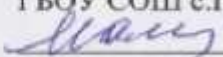


Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области средняя общеобразовательная школа с. Герасимовка
муниципального района Алексеевский Самарской области

СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего совета
ГБОУ СОШ с.Герасимовка

 /М.П. Мальцева/
Протокол № 1 от «27» августа 2014г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СОШ с.Герасимовка
 /Н.А. Саяпина/

Приказ № 150 от «27» августа 2014г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском комитете

ПРИНЯТО

педагогическим советом
ГБОУ СОШ с.Герасимовка
Протокол № 1 от «27» августа 2014г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11. Настоящее Положение регламентирует деятельность родительского комитета государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы с. Герасимовка муниципального района Алексеевский Самарской области (далее ГБОУ СОШ с.Герасимовка).

12. Положение о родительском комитете принимается на общешкольном родительском собрании и утверждается директором учреждения. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

13. Родительский комитет (далее по тексту — комитет) возглавляет председатель. Комитет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий комитета — 1 год.

14. Для координации работы в состав комитета входит заместитель директора учреждения по воспитательной работе.

15. Деятельность комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом школы и настоящим Положением.

16. Решения комитета являются рекомендательными. Обязательными являются только те решения комитета, в целях реализации которых, издается приказ директора по ГБОУ СОШ с.Герасимовка.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основными задачами комитета являются:

2.1.1. Содействие администрации ГБОУ СОШ с.Герасимовка.

— в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, в охране жизни и здоровья обучающихся;

— в защите законных прав и интересов обучающихся;

— в организации и проведении общешкольных мероприятий.

2.1.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся ГБОУ СОШ с.Герасимовка по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье.

III. ФУНКЦИИ КОМИТЕТА

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

3.2. Участвует в подготовке учреждения к новому учебному году.

3.3. Совместно с администрацией ГБОУ СОШ с.Герасимовка контролирует организацию качества питания обучающихся.

3.4. Оказывает помощь администрации ГБОУ СОШ с.Герасимовка в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

3.5. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции комитета, по поручению директора учреждения.

3.6. Обсуждает локальные акты ГБОУ СОШ с.Герасимовка по вопросам, входящим в компетенцию комитета.

3.7. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.8. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.

3.9. Взаимодействует с педагогическим коллективом ГБОУ СОШ с.Герасимовка по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

3.10. Взаимодействует с другими органами самоуправления ГБОУ СОШ с.Герасимовка по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции комитета.

3.11. Привлекает родительскую общественность к активному участию в жизни учреждения, организации внешкольной работы, а также воспитательной работы по месту жительства обучающихся, содействует развитию ученического самоуправления.

3.12. Принимает участие в организации педагогического всеобуча родителей.

3.13. Оказывает всемерное содействие повышению авторитета учителя, помогает учреждению и семье в воспитании ответственного отношения к учебе, привитии навыков учебного труда, формировании разумных потребностей у детей, организации содержательного досуга школьников.

3.14. Укрепляет связь семьи, школы, общественности в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на детей и повышения его результативности, активно взаимодействует в этой работе с комиссиями по содействию семье и школе в воспитании детей и подростков.

3.15. Оказывает помощь семье в создании необходимых условий для своевременного получения детьми образования.

IV. ПРАВА КОМИТЕТА

4.1. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, комитет имеет право:

4.1.1. Вносить предложения администрации и другим органам самоуправления ГБОУ СОШ с.Герасимовка и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.1.2. Заслушивать и получать информацию от администрации ГБОУ СОШ с.Герасимовка.

4.1.3. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных руководителей.

4.1.4. Принимать участие в обсуждении локальных актов ГБОУ СОШ с.Герасимовка.

4.1.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.1.6. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.1.7. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий, ответственное отношение к воспитанию детей и т.д.

4.1.8. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов комитета для исполнения своих функций.

4.1.9. Разрабатывать и принимать локальные акты (о постоянных и временных комиссиях комитета и т.д.).

4.1.10. Председатель комитета может присутствовать (с последующим информированием комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции комитета.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КОМИТЕТА

5.1. Комитет отвечает за:

5.1.1. Выполнение плана работы комитета.

5.1.2. Выполнение решений, рекомендаций комитета.

5.1.3. Установление взаимопонимания между администрацией учреждения и

родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

5.1.4. Принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5.1.5. Бездействие отдельных членов комитета или всего комитета.

VI. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

6.1. Данный пункт регламентируется Уставом Учреждения 7.13.1. Представители в комитет избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.

6.2. Комитет работает по плану, который согласовывается с директором учреждения.

6.3. Комитет заседает один раз в четверть (при необходимости возможно внеплановое заседание).

6.4. О своей работе комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием один раз в год.

6.5. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6.6. Переписка комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени ГБОУ СОШ с.Герасимовка, документы подписывают директор учреждения и председатель комитета.

6.7. Члены комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя комитета могут быть отозваны избирателями.

VII. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

7. Регламентируется Уставом Учреждения 7.13.2.