

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области  
средняя общеобразовательная школа с. Герасимовка  
муниципального района Алексеевский Самарской области



УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГБОУ СОШ с. Герасимовка

Н.А. Саяпина

Приказ № 310 от «07» сентября 2018г.

## **Положение о методических объединениях педагогических работников**

Принято:  
Педагогическим советом  
Протокол № 1 от «29» августа 2018г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГБОУ СОШ с. Герасимовка и регламентирует работу методических объединений педагогических работников (далее – МО).

1.2. МО - форма самоуправления педагогов, созданная в целях:

- совершенствования образовательных программ, методик, технологий обучения;
- совершенствования методического и профессионального мастерства учителей;
- оказания методической помощи молодым педагогам;
- создания системы сопровождения, консультирования и поддержки педагогических работников.

1.3. В ГБОУ СОШ с. Герасимовка (далее - Учреждение) организованы четыре методических объединения педагогических работников:

- методическое объединение учителей начальных классов, физической культуры, технологии, ОБЖ;
- методическое объединение учителей предметов гуманитарного цикла;
- методическое объединение учителей предметов естественно-математического цикла;
- методическое объединение классных руководителей.

## **2. Задачи и компетенции методических объединений**

2.1. Работа методических объединений направлена на решение следующих задач:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования и воспитания;
- изучение лучшего педагогического опыта;
- выработка единых требований в оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;
- ознакомление с методическими разработками по предмету; анализ методики преподавания предмета;
- укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, к соответствию современным требованиям к образованию.

2.2. Методические объединения:

- изучают результаты педагогической деятельности, выявляют положительных тенденций в организации учебной – воспитательного процесса и разрабатывают на этой основе предложения по распространению педагогического опыта;
- помогают в разработке рабочих программ по предмету, программ внеурочной деятельности, элективных и факультативных курсов;
- проводят экспертизу и рассматривают аттестационный материал для итогового промежуточного контроля в переводных классах;
- знакомятся с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- оказывают адресную методическую помощь педагогическим работникам;
- планируют и организуют взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов;
- организуют открытые уроки по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных разделов программ;
- заслушивают отчеты о самообразовании педагогических работников;
- планируют работу по повышению квалификации педагогических работников;
- инициируют учителей МО и обучающихся к участию в различных конкурсах, смотрах, фестивалях, олимпиадах и т.п.;
- организует работу по наставничеству с начинающими педагогами;
- организуют и проводят предметные недели, школьные этапы предметных олимпиад, конкурсов, смотров, организуют внеклассную работу по предмету с обучающимися (факультативные курсы, кружки, и др.);

- проводят школьный этап всероссийской олимпиады школьников по предметам;
- готовят предложения для администрации по совершенствованию образовательного процесса;
- рассматривают результаты мониторингов учебных достижений обучающихся по учебным предметам, административных контрольных работ, окружных контрольных работ, внешних процедур оценки качества образования (ВПР, РКР, НИКО и т.п.).

### **3. Порядок работы методического объединения**

- 3.1. Возглавляет МО руководитель, назначаемый директором из числа наиболее опытных педагогов, по согласованию с членами методического объединения.
- 3.2. Работа МО проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется председателем МО, рассматривается на заседании МО, согласовывается с заместителем директора по учебной работе и утверждается директором Учреждения.
- 3.3. Заседания МО проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель МО обязан поставить в известность заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
- 3.4. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются решения или рекомендации, которые фиксируются в протоколах заседания методического объединения. Протокол подписывает председатель МО.
- 3.5. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их руководителей (учителей).
- 3.6. Контроль деятельности МО осуществляет заместитель по учебной работе в соответствии с планами методической работы и планом внутришкольного контроля Учреждения.
- 3.7. В конце учебного года председатели методических объединений анализируют работу и предоставляют заместителю директора по учебной работе: отчет о выполнении плана работы, протоколы заседаний методических объединений.