

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа с. Герасимовка
муниципального района Алексеевский Самарской области



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СОШ с. Герасимовка
/Н.А. Саяпина/
Приказ № 275 от «28» августа 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Первокоммунарском филиале

ГБОУ СОШ с. Герасимовка

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) регламентирует деятельность Первокоммунарского филиала (далее – Филиал) государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы с. Герасимовка муниципального района Алексеевский Самарской области – детского сада п. Первокоммунарский (далее – Учреждение), расположенным вне места нахождения ГБОУ СОШ с. Герасимовка.

1.2. Филиал в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.3. Полное наименование – Первокоммунарский филиал государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы с. Герасимовка муниципального района Алексеевский Самарской области – детский сад п. Первокоммунарский.

Сокращенное наименование – Детский сад п. Первокоммунарский.

1.4. Юридический адрес Филиала: 446645, Самарская область, Алексеевский район, с. Герасимовка, ул. Школьная, д. 16.

Фактический адрес Филиала: 446649, Самарская область, Алексеевский район, п. Первокоммунарский, ул. Школьная, д. 2.

1.5. Адрес нахождения и места осуществления образовательной деятельности: 446649, Самарская область, Алексеевский район, п. Первокоммунарский, ул. Школьная, д. 2.

1.6. Филиал реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования в группе общеразвивающей направленности, обеспечивает воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление воспитанников от 2 месяцев до 7 лет.

1.7. Режим работы Филиала: режим полного дня (12-часовое пребывание детей), 5-дневная рабочая неделя с двумя выходными днями – суббота и воскресенье.

1.8. График работы Филиала: с 7.00ч. до 19.00ч., суббота, воскресенье – выходной.

1.9. Филиал не является юридическим лицом, не имеет своей печати, штампа, бланков со своим наименованием.

1.10. Медицинское обслуживание детей в Филиале обеспечивается медицинским персоналом, закрепленным за Учреждением, ГБУЗ СО НЦРБ «Алексеевское отделение им. В.И. Глотова».

1.11. Права и обязанности участников образовательного процесса регламентируются разделом 3 Устава Учреждения.

2. Организация образовательной деятельности

2.1. Филиал осуществляет свою образовательную деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, действующим законодательством РФ и Самарской области, Уставом Учреждения.

2.2. Образовательная деятельность Филиала осуществляется в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, выданной Министерством образования и науки Самарской области 10.07.2015г., серия 63Л01 № 0001335.

2.3. Освоение основной общеобразовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточной и итоговой аттестации.

2.4. Плата за реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования не взимается.

2.5. Филиал обеспечивает сбалансированный режим дня и рациональную организацию всех видов деятельности.

2.6. Филиал устанавливает максимально допустимое количество непосредственной образовательной деятельности с детьми в соответствии с СанПин 2.4.1.2666-10:

Возрастная группа	Длительность непрерывной непосредственной образовательной деятельности	Перерыва между непосредственной образовательной деятельностью
от 1,5 до 3 лет	8-10 мин.	10 мин.
от 3 до 4 лет	не более 15 мин.	10 мин.
от 4 до 5 лет	не более 20 мин.	10 мин.
от 5 до 6 лет	не более 25 мин.	10 мин.
от 6 до 7 лет	не более 30 мин.	10 мин.

2.7. Для детей раннего возраста от 1,5 до 3 лет допускается проводить непосредственно образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня. Допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки.

2.8. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня детей младшего и среднего возраста не превышает 30 и 40 минут соответственно, а старшего и подготовительного возраста - 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки.

2.9. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность должна составлять не более 25 - 30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

2.10. Учебный год в Филиале начинается с 01 сентября и заканчивается 31 мая (36 недель). Образовательная деятельность регламентируется годовым календарным учебным графиком, утверждаемым ежегодно директором школы.

2.11. Филиал организует трехразовое питание в соответствии с примерным десятидневным меню, за счет бюджетных и внебюджетных средств.

3. Порядок комплектования.

3.1. В Первокоммунарском филиале функционирует одна разновозрастная группа. Предельная наполняемость – 20 детей.

3.2. Правила приема воспитанников в Филиал регламентируются Положением о правилах приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области среднюю общеобразовательную школу с. Герасимовка муниципального района Алексеевский Самарской области.

3.3. Взимание платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход в Филиале регламентируется Положением о порядке установления и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в Первокоммунарском филиале государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы с. Герасимовка муниципального района Алексеевский Самарской области.

4. Порядок управления

- 4.1. Порядок управления Филиалом регламентируется Уставом Учреждения.
- 4.2. Непосредственное управление деятельностью Филиала осуществляет директор Учреждения.
- 4.3. Порядок комплектования работников Филиала и условия оплаты их труда регламентируются Уставом Учреждения. Для работников Филиала работодателем является ГБОУ СОШ с. Герасимовка в лице директора Учреждения.
- 4.4. Ответственность за деятельность Филиала несет Учреждение.

5. Порядок ликвидации и реорганизации

- 5.1. Филиал создается, реорганизуется, переименовывается и ликвидируется по решению учредителей Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Решение о реорганизации либо о ликвидации Филиала может быть принято учредителями на основании ходатайства Учреждения. В этих случаях Учреждение представляет учредителям:
 - социально-экономическое обоснование;
 - экспертную оценку органов местного самоуправления возможных последствий для обеспечения прав детей, проживающих на территории, обслуживаемой Филиалом;
 - решение поселкового представительного органа самоуправления о целесообразности реорганизации либо упразднении Филиала.