

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

от «09» января 2020г.

№ 28

«Об утверждении Плана мероприятий по обеспечению обучающихся учебниками и учебными пособиями»

В соответствии со ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях обеспечения обучающихся учебниками и учебными пособиями

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по обеспечению обучающихся учебниками и учебными пособиями (приложение 1).
2. Секретарю школы разместить на сайте школы настоящий приказ с утвержденным Планом мероприятий по обеспечению обучающихся учебниками и учебными пособиями.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы _____ /Н.А. Саяпина/



План мероприятий по обеспечению обучающихся
учебниками и учебными пособиями

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Разработка и утверждение нормативных документов, регламентирующих деятельность школы по обеспечению обучающихся учебниками и учебными пособиями	январь	Директор
2	Формирование и утверждение учебного плана на следующий учебный год	январь	Директор зам. директора по УР
3	Формирование перечня учебников в соответствии с программами по учебным предметам	февраль	Руководители предметных лабораторий, зам. директора по УР
4	Проведение анализа библиотечного фонда	февраль	библиотекарь
5	Утверждение перечня учебников	февраль-март	Директор
6	Формирование заявки на закупку учебников	февраль-март	Библиотекарь, зам. директора по УР
7	Подача информации в межшкольный окружной обменный фонд	апрель-май	библиотекарь
8	Проведение родительских собраний о порядке обеспечения учащихся учебниками и учебными пособиями (информирование)	май	Классные руководители
9	Размещение на сайте перечня учебников, планируемых на следующий учебный год	май	Зам. директора по УР
10	Сбор учебников в конце учебного года	май	Классные руководители, библиотекарь
11	Получение и учет учебников в библиотечном фонде	август	Директор, библиотекарь
12	Выдача учебников обучающимся	август	Классные руководители, библиотекарь
13	Размещение рабочих программ и учебного плана на сайте	август	Зам. директора по УР
14	Размещение на сайте перечня учебников, используемых в новом учебном году	август	Зам. директора по УР
15	Проведение родительских собраний (бережное отношение к библиотечному фонду)	сентябрь	Директор, классные руководители
16	Размещение информации в межшкольный обменный фонд	сентябрь	Библиотекарь
17	Реализация плана мероприятия с обучающимися и родителями, направленного на бережное отношение к учебникам	постоянно	Зам. директора по УР, ВР, библиотекарь, классные руководители
18	Инвентаризация библиотечного фонда и организация процедур списания	ноябрь-декабрь	Библиотекарь, зам. директора по УР